



## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

<p>Nr. 21</p> <p>Del 14.03.2019</p>	<p><b>OGGETTO : Approvazione diritti di segreteria anno 2019 -</b></p>									
<p><b>Parere di regolarità tecnica: Favorevole</b></p> <p><b>Data: 11.03.2019</b></p> <p><b>Il Responsabile Area Tecnica</b> Arch. Vito Migliozza</p> <p><b>Il Responsabile Area Amministrativa-tributi</b> Dott.ssa Patrizia Palmitelli</p>	<p>L'anno 2019 addì QUATTORDICI del mese di MARZO , alle ore 13,00, ed a seguire, nella sala delle adunanze del Comune, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale, sotto la presidenza del Sig. Sindaco <b>Dott. Antonio Sciumbata</b> e con l'intervento degli <b>Assessori:</b></p> <table style="width: 100%;"><thead><tr><th></th><th style="text-align: center;">Presente</th><th style="text-align: center;">Assente</th></tr></thead><tbody><tr><td>1) Riga Maria Cristina</td><td style="text-align: center;">x</td><td></td></tr><tr><td>2) Comi Francesco</td><td style="text-align: center;">x</td><td></td></tr></tbody></table>		Presente	Assente	1) Riga Maria Cristina	x		2) Comi Francesco	x	
	Presente	Assente								
1) Riga Maria Cristina	x									
2) Comi Francesco	x									
<p><b>Parere di regolarità contabile: Favorevole</b></p> <p>Il presente parere non / comprende l'attestazione di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 49 del D.Leg.vo Nr. 267/2000 e succ. modif. ed integ-.</p> <p>Rif. contabili _____</p> <p><b>Data: 14.03.2019</b></p> <p><b>Il Responsabile del Servizio</b> Rag. Rocco Loprete</p>	<p style="text-align: center;"><b>Partecipa il Segretario Generale</b> <b>Dott.ssa Rosanna Maria Paone</b></p> <p>Il Presidente, avendo riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e la discussione dell'argomento in oggetto indicato.</p>									

## LA GIUNTA MUNICIPALE

Premesso :

In vista della prossima approvazione del Bilancio di previsione anno 2019, si rende, tra l'altro, necessario procedere all'approvazione, mediante conferma e/o adeguamento, delle tariffe relative ai

diritti di segreteria attinenti le attività dei Servizi Demografici e dell'Ufficio Tecnico Comunale;

Richiamata la propria pregressa deliberazione G.M. n. 34/2018 , esecutiva a tutti gli effetti di legge, con la quale questa Amministrazione Comunale ha provveduto a confermare le tariffe inerenti i diritti di segreteria per le certificazioni e gli atti vari rilasciati dall'Ufficio Demografico e UTC;

Rilevato che si ritiene possibile adeguare le tariffe fatte pervenire dai predetti Uffici, , per l'anno 2019, come da prospetti allegati

Visto quanto sopra;

Visti i pareri favorevoli espressi rispettivamente dal Responsabile del Settore Tecnico -Amministrativo e dal Responsabile del Settore Finanziario , ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.L.vo 18/08/2000 n. 267, nel testo, come sostituito, dall'art. 3, comma 1° - lett. b) del D.L. 10/10/2012 n. 174, convertito, con modificazioni, nella legge 07.12.2012 n. 213;

Visto l'art. 48, comma 1° e 2° del citato D.L.vo n. 267/2000;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Con votazione unanime espressa in forma palese;

### DELIBERA

Le premesse formano parte integrale e sostanziale del presente provvedimento;

Approvare le tariffe relative ai diritti di segreteria , per l'anno 2019, per le certificazioni ed atti vari rilasciati dal Settore Demografico e dal Settore Tecnico, negli importi come specificati dai prospetti allegati;

Demandare ed autorizzare i Responsabili del Settore Tecnico e Amministrativo-Tributi di questo Ente all'espletamento di ogni e qualsiasi ulteriore provvedimento inerente e conseguente l'avvenuta adozione del presente deliberato;

Trasmettere, ai fini della sua corretta esecuzione, copia del presente provvedimento al Settore Demografico di questo Ente ed al Responsabile del Settore Tecnico Comunale ;

Con separata votazione espressa all'unanimità dei voti ed in forma palese, la presente deliberazione è dichiarata urgente ed immediatamente eseguibile ai sensi di legge.

Comune di Caraffa di Catanzaro  
 PROVINCIA DI CATANZARO

Diritti di segreteria, Costi di istruttoria e Tariffe dei servizi comunali					
UFFICI	TIPO ATTI	DIRITTI DI SEGRETERIA	COSTI ISTRUTTORIA	TARIFFE	NOTE
Servizi demografici e cimiteriali	Certificati anagrafici esenti da bollo	€ 0,26			L. 604/1962
Servizi demografici e cimiteriali	Certificati anagrafici in bollo (+ bollo corrente)	€ 0,52			L. 604/1962
Servizi demografici e cimiteriali	Certificati anagrafici storici di famiglia (> 10 anni) esenti da bollo con ricerca archivio	€ 0,26 + (€ 2,58 a componente)			L. 604/1962
Servizi demografici e cimiteriali	Certificati anagrafici storici di famiglia (> 10 anni) in bollo con ricerca archivio (+ bollo corrente)	€ 0,52 + (€ 5,16 a componente)			L. 604/1962
Servizi demografici e cimiteriali	Certificato storico di residenza in c.semplice	€ 0,26 + € 2,58			L. 604/1962
Servizi demografici e cimiteriali	Certificato storico di residenza in bollo (+ bollo corrente)	€ 0,52 + € 5,16			
Servizi demografici e cimiteriali	Accordo separazione personale/ scioglimento/cessazione effetti civili matrimonio ecc..(diritto fisso € 16,00)	€ 16,00			D.L. 132/2014
Servizi demografici e cimiteriali	Autentiche di firma e copia, in bollo	€ 0,52	€ 0,78		L. 604/1962
Servizi demografici e cimiteriali	Autentiche di firma e copia, in esenzione da bollo	€ 0,26	€ 0,78		L. 604/1962
Servizi demografici e cimiteriali	Autentiche di foto	€ 0,26			L. 604/1962
Servizi demografici e cimiteriali	Carta d'identità (diritti di segreteria € 0,26+ diritto fisso € 5,16)	€ 5,42			D.L. 8/1993
Servizi demografici e cimiteriali	Carta d'identità in caso di smarrimento, furto, deterioramento prima della naturale scadenza (diritti di segreteria € 0,26+ diritto fisso doppio € 10,32)	€ 10,58			D.L. 8/1993

Certificato Destinazione Urbanistica	
- Uso Successione	€20,00 (fino a 10 p.lle)
- Uso non Successione	€30,00 (fino a 10 p.lle)
- Uso Successione	€30,00 (da 11 p.lle e fino a 30)
- Uso non Successione	€40,00 (da 11 p.lle e fino a 30)
- Uso Successione	€40,00 (oltre a 31 p.lle)
- Uso non Successione	€50,00 (oltre a 31 p.lle)
Certificato agibilità ( residenze)	€50,00
Certificato agibilità ( attività produttive e commerciali)	€100,00
Certificazione d'idoneità alloggiativa	€ 20,00
Certificato inagibilità locali	€ 20,00
atto di collaudo per opere di urbanizzazione primaria eseguite da privati	€ 250,00
certificato di destinazione d'uso di immobile	€ 50,00
Denuncia Inizio Attività (D.I.A.)- SCIA- CILA	€ 50,00
Permesso di Costruire per residenze	€ 100,00
Diritti istruttori pratica	€ 0.10 mc
Permesso di costruire	
Permesso Di Costruire - (Ad Uso Agricolo)	€ 100,00
Permesso Di Costruire - (Ad Uso Agricolo commerciale-produttivo)	€ 300,00
Permesso Di Costruire Per Abitazione Agricola	€ 100,00
Permesso Di Costruire - (Condomo Edilizio)	€ 100,00
Permesso Di Costruire A Sanatoria – ( Art. 36 – D.P.R. 380/2001)	€ 100,00
Permesso Di Costruire - (Ad Uso Residenziale Fino A M3 300)	€ 200,00
Permesso Di Costruire - (Ad Uso Residenziale Da M3 301 A M3 600)	€ 150,00
Permesso Di Costruire - (Ad Uso Residenziale Da M3 601 A M3 1000)	€ 250,00
Permesso Di Costruire - (Ad Uso Residenziale Da M3 1001 A M3 2000)	€ 300,00
Permesso Di Costruire - (Ad Uso Residenziale Da M3 2001 In Poi)	€ 350,00
Permesso di costruire per attività produttive in zona industriale -	€ 500,00

#### ALLEGATO A

“Diritti di istruttoria per le prestazioni dello Sportello Unico per le Attività Produttive”

	Procedimento Suap	Euro
1.	Esercizio di vicinato – per ogni fattispecie (salvo quelle specifiche)	40,00
2.	Media struttura – per ogni fattispecie (salvo quelle specifiche)	50,00
3.	Grande struttura – per ogni fattispecie (salvo quelle specifiche)	60,00
4.	Forme speciali di vendita - per ogni sistema e fattispecie (salvo quelle specifiche)	30,00
5.	Attività artigiane - per ogni sistema e fattispecie (salvo quelle specifiche)	40,00
6.	Attività industriale – per ogni sistema e fattispecie (salvo quelle specifiche)	60,00
7.	Attività professionali – per ogni sistema e fattispecie (salvo quelle specifiche)	40,00
8.	Somministrazione di alimenti e bevande per ogni fattispecie (salvo quelle specifiche)	40,00
9.	Circoli privati (salvo quelle specifiche)	30,00
10.	Agenzie affari per ogni fattispecie (salvo quelle specifiche)	40,00
11.	Vendita usato e antico per ogni fattispecie (salvo quelle specifiche)	30,00
12.	Istallazione giochi leciti per ogni fattispecie (salvo quelle specifiche)	40,00
13.	Istallazione giochi leciti presso altre attività (salvo quelle specifiche)	30,00
14.	Attività turistico ricettive - per ogni sistema e fattispecie (salvo quelle specifiche)	40,00
15.	Parere preventivo (per ogni endo-procedimento)	60,00
16.	Consulenza specialistica	60,00
17.	Collaudo	60,00
18.	Conferenza dei servizi	250,00

Fattispecie specifiche:

19.	Sospensioni attività	20,00
20.	Modifiche attività	20,00
21.	Subingresso	30,00
22.	Rinuncia pratica	10,00
23.	Cessazione	00,00

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO  
**Arch. Vito Migliozza**



Del che il presente verbale che viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

IL SINDACO  
Dott. Antonio Sciumbata

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott.ssa Rosanna Maria Paone

La presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio on-line del sito istituzionale del Comune [www.comune.caraffadicatanzaro.cz.it](http://www.comune.caraffadicatanzaro.cz.it) in data 19/3/2019 n° 177 reg.albo e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile dell'Albo on-line  
Dip. Tommaso Peta

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

- che la presente deliberazione:

o E' stata inserita nell'elenco in data 19/3/2019 comunicato ai Sigg.ri Capigruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125, del D.L.vo n. 267/2000;

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno: 14.03.2019

perché dichiarata immediatamente eseguibile;

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione;

Caraffa di CZ li, 19/03/2019



IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott.ssa Rosanna Maria Paone